



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 2 “BINNA – DALMASSO”

Scuola dell'infanzia - primaria e secondaria di I grado

Via Bechi Luserna, 08015 MACOMER - tel. 0785/70081 - Fax 0785/749324 - C. F. 93036600919

nuic86700g@istruzione.it - [nuic86700g@pec.istruzione.it](mailto:nuic86700g@pec.istruzione.it)

[www.binnadalmasso.edu.it](http://www.binnadalmasso.edu.it)

### Verbale N. 1

Il giorno 1 del mese di Settembre dell'anno duemilaventi alle ore 9:30 in modalità a distanza tramite l'app Hangouts Meet della GSuite for Education dell'Istituto comprensivo statale n. 2 “Binna-Dalmasso” di Macomer, si è riunito il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare in merito al seguente **O. d. G.**

- A. **Linee progettuali del nuovo anno scolastico – ricognizione del contesto. Riflessioni e contestualizzazione sugli ultimi sviluppi normativi. Sicurezza covid 19 e organizzazione scolastica. Misure anti-covid-proposte organizzative;**
- B. **Delibera modifica POF: introduzione piano per la DDI. Modifica del Regolamento di istituto, del Regolamento di disciplina e del Patto di corresponsabilità educativa;**
- C. **Proposta calendario incontri primi giorni di settembre;**
- D. **Comunicazione collaboratori DS.**
- E. **Proposta referenti di plesso e coordinatori di classe a.s. 2020/2021**
- F. **Delibera di conferma/modifica aree di individuazione FF.SS;**
- G. **Proposta Commissioni e Gruppi di lavoro;**
- H. **Protocollo d'intesa MI e Ordine Nazionale Forense; Adesione al movimento Avanguardie educative;**
- I. **Proposta di adattamento del Calendario Scolastico, festività e decisione su suddivisione periodo didattico (trimestre/quadrimestre), orario delle lezioni e delle attività a.s. 2020/2021.**
- J. **Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e della formulazione dell'orario delle lezioni;**
- K. **Organizzazione delle attività integrative (PAI e PIA)**
- L. **Integrazione del Piano formazione docenti;**
- M. **Aggiornamento situazione plesso scuola dell'Infanzia e Primaria di Sindia;**
- N. **Comunicazioni della Dirigente;**

## O. Varie ed eventuali.

Preliminarmente si fa presente che: - l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i docenti attraverso invio mail in data 01/09/2020 e risulta essere consegnato a tutti, considerato che nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso; - il link inoltrato ai docenti è il seguente:<https://meet.google.com/wym-dzya-dwr>

Omissis (...)

**Come indicato nella Circolare 171 del 25 Agosto 2020, la presenza dei docenti componenti il Collegio viene rilevata attraverso la predisposizione del relativo documento di Google moduli che viene allegato al presente verbale.** I presenti vengono altresì identificati tramite le modalità di accesso alla videoconferenza (con credenziali limitate ai soli componenti il database dei Docenti in servizio nell'Istituto) e, in aggiunta, attraverso identificazione audio-video.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dà inizio alla seduta.

Preliminarmente, il Presidente fornisce informativa privacy (già disponibile sul sito della scuola, al link <https://www.binnadalmasso.edu.it/index.php/privacy>), richiama il Regolamento delle sedute degli Organi collegiali e precisa che la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno garantirà la qualità tecnica della trasmissione e consentirà l'interlocuzione di ogni componente con gli altri attraverso la seguente procedura: i microfoni resteranno tutti disattivati ad eccezione del microfono di chi ha la parola al momento; le richieste di intervento avverranno tramite prenotazione nella chat della piattaforma di videoconferenza; in caso di problematiche di connessione potrebbe essere necessario per i componenti disattivare le telecamere.

**Per ogni delibera si procederà all'acquisizione dell'eventuale consenso/non consenso/astensione, tramite un apposito documento di Google moduli del quale verrà postato il relativo link nella chat della stanza virtuale e accessibile a tutti i docenti componenti il collegio per l'acquisizione del voto.**

Il Dirigente Scolastico apre la seduta dando il benvenuto a tutti i docenti, in particolare ai docenti nuovi arrivati, e augura all'intero Collegio un sereno e proficuo anno scolastico.

Si procede alla discussione dei punti all'ordine del giorno:

**PUNTO A: Linee progettuali del nuovo anno scolastico – ricognizione del contesto. Riflessioni e contestualizzazione sugli ultimi sviluppi normativi.**

## **Sicurezza covid 19 e organizzazione scolastica. Misure anti-covid-proposte organizzative**

La D.S. comunica che, a causa dell'eccezionalità a cui l'emergenza epidemiologica da SARS-CoV-2 ha costretto, il corrente anno scolastico si configura come un anno particolare e le misure anticovid influiranno sui processi gestionali ed organizzativi della scuola.

Relativamente all'attuale contesto dell'Istituto, la Dirigente informa il Collegio che la situazione si presenta alquanto complessa in quanto l'organico del personale ATA risulta sottodimensionato. Mancano infatti una unità tra gli assistenti amministrativi e 2 unità tra i collaboratori scolastici, rispetto all'organico dell'a.s. 2019/2020 e ulteriori 2 unità rispetto ai compiti fondamentali nella gestione della sicurezza(sorveglianza, sanificazione,...). In attesa che vengano definiti l'organico di fatto e l'organico COVID con i quali potranno essere implementate le unità lavorative, si dovrà lavorare, salvo incrementi, con l'organico così sottodimensionato.

Altra criticità della scuola è l'assenza del Dsga. Poiché l'accordo di rete, che nell'anno scolastico appena trascorso ha permesso di ovviare ai problemi derivanti da tale assenza, si è concluso il 31 Agosto 2020, per potersi avvalere ancora della collaborazione dell'attuale assistente amministrativo facente funzione di DSGA, si dovrà firmare un nuovo accordo di rete con l'Istituzione scolastica presso la quale lo stesso è stato trasferito.

Per quanto concerne le attività didattiche, in vista dell'inizio delle lezioni, ci si sta organizzando per lavorare in sicurezza: l'Istituzione scolastica dispone del protocollo sulla sicurezza elaborato dal geometra Masia, RSSP dell'Istituto, in cui sono indicate le regole fondamentali da adottare in tutti gli ambienti della scuola; tutto il personale in servizio ha già frequentato un corso di formazione online su Rischio Covid 19 e il 3 Settembre il Responsabile SPP terrà un altro corso di formazione cui parteciperanno il DS, i collaboratori del DS, i referenti di plesso e i loro sostituti, tutto il personale ATA collaboratore scolastico attualmente in servizio, i docenti di sostegno, uno dei docenti di Educazione fisica, la Funzione strumentale per l'inclusione, l'assistente amministrativo area alunni. Nei prossimi giorni inoltre tutte le componenti della scuola riceveranno i prontuari e i protocolli con le informazioni e le istruzioni per lavorare in sicurezza.

La DS conclude l'intervento chiedendo la massima collaborazione a tutti i docenti, invitandoli a rispettare e applicare tutte le norme e le misure igienico-sanitarie previste dai protocolli sulla sicurezza.

**DELIBERA N 1 = Il Collegio a maggioranza (2 astenuti) esprime parere favorevole riguardo alle linee progettuali, alle misure anticovid e alle proposte organizzative illustrate dalla DS.**

**PUNTO B: Delibera modifica POF: introduzione piano per la DDI. Modifica del Regolamento di istituto, del Regolamento di disciplina e del Patto di corresponsabilità educativa;**

LA DS riferisce al Collegio che si rende necessario deliberare una modifica al Piano triennale dell'offerta formativa nel quale va introdotto il piano per la DDI. IL D.M. n.39 26/06/2020, contenente le Linee guida per la DDI, stabilisce che ogni istituzione dovrà integrare la DDI all'interno del PTOF adottando un Piano specifico per la DDI. Il Piano dovrà essere allegato o integrato nel PTOF e fisserà criteri e modalità di riprogettazione dell'attività didattica in DDI, considerando le esigenze di tutti gli alunni, in particolare quelli più fragili. Tale Piano riguarda tutte le scuole di ogni ordine e grado, sebbene con differenziate possibilità: la scuola dell'infanzia, la primaria e la scuola secondaria di 1° grado, se ne potranno servire qualora venissero nuovamente sospese le lezioni in presenza.

Il Collegio è chiamato a esprimersi anche sulla modifica del Regolamento di Istituto e del Regolamento di disciplina dove vanno inseriti una serie di comportamenti che potranno essere sanzionati qualora gli studenti non ottemperassero alle regole indicate.

Altro documento che si rende necessario modificare è il Patto educativo di corresponsabilità che dovrà essere esteso anche alla scuola primaria. Il nuovo patto che comprenderà anche le misure Anticovid è stato già elaborato e sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Istituto e poi consegnato alle famiglie.

Tutti i documenti saranno condivisi nei consigli di intersezione, interclasse e classe.

**DELIBERA N. 2 = Il Collegio all'unanimità si esprime a favore della necessità delle modifiche come sopra descritte ed individuate.**

**PUNTO C: Proposta calendario incontri primi giorni di settembre**

La DS presenta ai docenti il calendario degli impegni della prima settimana di settembre in modo che gli stessi possano prendere visione dei giorni in cui dovranno riunirsi e delle attività da svolgere. Tale calendario verrà inviato anche per posta

elettronica. I docenti lavoreranno, divisi per gruppi di lavoro, per confrontare e condividere documenti e percorsi, definire attività. La DS illustra anche le modalità di lavoro con le misure che i docenti dovranno adottare per operare in sicurezza.

**DELIBERA N. 3 = Il Collegio all'unanimità esprime parere favorevole al Piano delle attività per la prima settimana di Settembre così come presentato dalla DS.**

**PUNTO D: Comunicazione collaboratori DS.**

La Ds comunica al Collegio che vengono confermati i due collaboratori diretti della Dirigenza già in carica lo scorso anno: il primo collaboratore sarà la docente G. Milia, secondo collaboratore la docente A. Solinas.

**PUNTO E: Proposta referenti di plesso e coordinatori di classe a.s. 2020/2021**

La D.S. propone la riconferma dei referenti di plesso come già individuati nell'a.s. 2019/2020 e invita gli stessi, qualora per vari motivi non fossero disponibili ad accettare l'incarico, e gli altri docenti del Collegio a manifestare la loro disponibilità.. La DS precisa che i referenti di plesso avranno tra i vari compiti anche quello di segnalare al referente Covid dell'Istituto (il Dirigente scolastico) l'eventuale presenza di alunni con sintomi sospetti.

Si dichiarano disponibili alla riconferma dell'incarico tutti i referenti in carica nel precedente anno scolastico:

Susanna Piras (Scuola dell'Infanzia di Sindia), Antonella Mulas (Scuola dell'Infanzia di Macomer), Marco Lecis (Scuola Primaria Sindia), Daria Cambula (Scuola Primaria Padru) Marcella Gambella (Scuola Primaria Sertinu), Gianni Papi (Scuola Secondaria Sindia), Giuseppina Milia (Scuola Secondaria Macomer).

Data la situazione di emergenza, la DS comunica che è necessario individuare anche un sostituto del referente per ciascun plesso. Manifestano la propria disponibilità i docenti: Candida Fenu (Scuola dell'Infanzia di Sindia), Antonella Fadda (Scuola dell'Infanzia di Macomer), Maria Nivina Delrio (Scuola Primaria Sindia), Mariangela Diana (Scuola Primaria Padru), Maria Giovanna Calcagni (Scuola Primaria Sertinu), Gianluca Pisanu (Scuola Secondaria Sindia), Giovanna Franca Pischedda (Scuola Secondaria Macomer).

Per quanto riguarda i coordinatori di classe, la Ds invita i docenti a esprimersi riguardo al criterio adottato lo scorso anno che prevedeva l'assegnazione di tale incarico al docente con il maggior numero di ore nella classe.

La DS fa presente al Collegio che un'altra novità introdotta nella scuola in seguito all'emergenza sanitaria è la figura del referente Covid d'Istituto, che può essere lo stesso Dirigente Scolastico o altro docente interno. Invita pertanto i docenti a

esprimersi sulla nomina del referente Covid dell'Istituto Comprensivo "Binna-Dalmasso".

**DELIBERA N. 4 : Il Collegio all'unanimità delibera l'individuazione del Dirigente Scolastico come referente COVID d'Istituto; esprime parere favorevole alla riconferma come referenti di plesso dei docenti che ricoprivano l'incarico nel 2019/2020 nonché alla conferma del criterio adottato l'anno precedente per assegnare l'incarico di coordinatore; si esprime favorevolmente sulla disponibilità dei docenti come sostituti del referente Covid di plesso.**

#### **PUNTO F : Delibera di conferma/modifica aree di individuazione FF.SS**

La DS invita i docenti a esprimersi in merito alla conferma/modifica delle quattro aree individuate lo scorso anno scolastico per gli incarichi di FF.SS e così denominate: **Supporto al lavoro docente e gestione e coordinamento del settore multimediale; Inclusione e supporto per gli studenti; Gestione e attuazione del POF, monitoraggio, valutazione e autovalutazione dei percorsi didattici e del servizio scolastico; Gestione e monitoraggio prove INVALSI.**

Non essendoci interventi o nuove proposte si procede alla delibera.

**DELIBERA N. 5 = Il Collegio all'unanimità approva la conferma per l'anno scolastico 2020/21 delle aree FF.SS così come individuate nel precedente anno scolastico.**

#### **PUNTO G : proposta Commissioni e Gruppi di lavoro**

La Dirigente chiede al Collegio di formulare eventuali proposte riguardo alla formazione delle commissioni di lavoro per il corrente anno scolastico. Nel ricordare che a partire da quest'anno sono previste due importanti novità quali l'introduzione nel curriculum d'Istituto dell'insegnamento dell'Educazione Civica e le modalità di valutazione nella scuola primaria, la DS propone l'istituzione di una commissione apposita per ciascuno dei suddetti ambiti.

Si apre la discussione con gli interventi di diversi docenti che avanzano osservazioni e proposte.

Sulla base delle proposte avanzate e delle candidature pervenute, si procede con la nomina delle seguenti **Commissioni e Gruppi di lavoro:**

**Commissione Educazione civica:** Boi Anna Franca, Muroli Maria Domina, Cuga Rosangela, Chessa Giampaola, Delrio Margherita.

**Commissione Valutazione:** Caboni GianMario, Pisanu Gianluca, Chessa Giampaola, Galleri Anna Maria Agostina.

Per la formazione del **Gruppo di lavoro per l'inclusione** la DS propone gli stessi criteri adottati nel precedente anno scolastico: tutti gli insegnanti di sostegno, i coordinatori delle classi nelle quali sono inseriti alunni con BES, un componente del personale ATA, la FS per l'Inclusione.

**DELIBERA N. 6 = Il Collegio all'unanimità delibera l'articolazione operativa come sopra descritta.**

**PUNTO H: Protocollo d'intesa MI e Ordine Nazionale Forense; Adesione al movimento Avanguardie educative**

La Ds comunica che l'ordine nazionale forense ha sottoscritto un protocollo d'intesa con il MI, che prevede la disponibilità da parte degli avvocati, a supportare i docenti nell'insegnamento dell'Educazione Civica a seguito di convenzione tra l'Istituzione scolastica e l'ordine degli avvocati.

Illustra successivamente la proposta pervenuta dall'I.I.S. "Pischedda" di Bosa per l'adesione al movimento Avanguardie educative.

Chiede al Collegio di esprimersi.

**DELIBERA N. 7 = Il Collegio a maggioranza (12 astenuti e 10 contrari) approva l'adesione alle iniziative sopra descritte.**

**PUNTO I: Proposta di adattamento del Calendario Scolastico, festività e decisione su suddivisione periodo didattico (trimestre/quadrimestre), orario delle lezioni e delle attività a.s. 2020/2021.**

Per quanto concerne la suddivisione del periodo didattico la DS chiede al Collegio di esprimersi sull' articolazione in Trimestri o Quadrimestri. Chiede successivamente al Collegio di formulare delle proposte per i due giorni di sospensione delle attività didattiche a disposizione della scuola, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Istituto. Per i plessi di Macomer vengono proposte le giornate del 29 e 30 Aprile 2021. Per i plessi di Sindia, il Collegio propone l'unica data del 30 Aprile 2021, come da delibera della RAS che prevede che le Istituzioni scolastiche per le quali la festa del patrono ricade nel periodo scolastico, potranno usufruire di una sola giornata. Riguardo all'inizio delle attività didattiche, il Collegio propone il rispetto del calendario scolastico regionale, per i plessi di Scuola secondaria di Macomer e Sindia, per i plessi di Scuola dell'Infanzia di Macomer e Sindia e per il plesso di Scuola Primaria di Sindia, mentre per i plessi della primaria di Padru 'e Lampadas e

di Sertinu, sedi di seggi elettorali, si propone la data del 23 Settembre con gli stessi curricula del precedente anno scolastico.

Omissis(...)

**DELIBERA N. 8 = Il Collegio approva all'unanimità le proposte di suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri, la data di inizio delle lezioni e la conferma dei curricula dell'anno scolastico precedente per i tre segmenti di istruzione. Si esprime favorevolmente per la sospensione delle attività didattiche nei giorni 29 e 30 aprile 2021 nelle scuole di Macomer e il 30 nella sede di Sindia.**

**PUNTO J: Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e della formulazione dell'orario delle lezioni;**

In merito al punto J all'o.d.g., la DS presenta al Collegio i criteri deliberati per l'anno scolastico 2019/2020 che sono i seguenti:

- ❖ **Continuità didattica** (fatte salve le situazioni che impongano al Dirigente Scolastico una differente valutazione; fra queste la necessità di inserire mantenere il/i docente/i che si sono resi disponibile/i a ad effettuare particolari progetti nella/e classe/i coinvolta/e nel progetto stesso)
- ❖ **Professionalità:** (titoli culturali e professionali), esperienza maturata, competenze specifiche anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali
- ❖ **Continuità di servizio nella scuola** (fatte salve le situazioni che impongano al Dirigente Scolastico una differente valutazione; fra queste la necessità di inserire mantenere il/i docente/i che si sono resi disponibile/i a ad effettuare particolari progetti nella/e classe/i coinvolta/e nel progetto stesso)
- ❖ **Rotazione**

Ai docenti la cui classe di concorso risulta potenziata nell' organico dell'autonomia, potrà essere assegnato un numero di ore inferiore a 18, in particolare i docenti di lingua inglese potranno essere impegnati in ore frontali e/o in compresenza con docenti di altre discipline.

In casi particolari, sulla base di dati a propria disposizione e valutata la situazione specifica, al fine di garantire le migliori condizioni organizzativo- didattiche, è possibile derogare ai criteri per compiere scelte funzionali alla piena attuazione del diritto di apprendimento degli alunni.

**Per la formulazione dell'orario delle lezioni viene chiesto al Collegio di esprimersi sui seguenti criteri:**

- ❖ Flessibilità in entrata o uscita solo se giustificata da validi motivi.



- ❖ Rotazione per la fruizione del giorno libero.
- ❖ Funzionalità didattica con particolare riferimento alla distribuzione delle discipline nell'arco della settimana.

La Dirigente chiede all'assemblea di presentare eventuali e ulteriori proposte.

In assenza di nuove e ulteriori proposte si procede alla votazione.

**DELIBERA N. 9 = Il Collegio all'unanimità riconferma i criteri come sopra descritti rispetto all'assegnazione delle classi e si esprime a favore dei criteri della formulazione dell'orario delle lezioni come sopra individuati.**

**PUNTO K :Organizzazione delle attività integrative (PAI e PIA)**

LA DS ricorda al Collegio che l'ordinanza n. 11 del 17 Maggio 2020 emanata dal MI a conclusione dell'anno scolastico 2019/2020 prevedeva la compilazione di due documenti, il PIA e il PAI, che indicavano attività per il recupero di unità didattiche non svolte e di obiettivi di apprendimento non conseguiti dagli alunni ammessi con insufficienze, da svolgersi a partire dal primo settembre.

Il Collegio, dopo ampia discussione, concorda sull'impossibilità di avvio delle attività integrative, come deliberato dal Collegio del 30 Giugno 2020, in quanto, l'Istituzione scolastica non è al momento in grado di assicurare il rientro in sicurezza degli alunni beneficiari come previsto dalle ultime disposizioni normative in materia di emergenza sanitaria da Covid 19. I docenti ne propongono lo svolgimento contestualmente all'inizio delle attività curricolari e/o in orario aggiuntivo.

**DELIBERA N. 10 = Il Collegio approva all'unanimità.**

**PUNTO L : Integrazione del Piano formazione docenti**

LA Ds fa presente al Collegio che si rende necessario integrare il Piano di formazione docenti per inserire i corsi sulla sicurezza relativi all'emergenza Covid già svolti e altri corsi di formazione che dovranno essere frequentati dai docenti.

**DELIBERA N. 11 = Il Collegio all'unanimità approva la proposta di integrazione del Piano formazione docenti**

**PUNTO M : Aggiornamento situazione plesso scuola dell'Infanzia e Primaria di Sindia;**

La Ds informa il Collegio sullo stato di attuazione dei lavori nei plessi della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria di Sindia. Poichè tali lavori non saranno ultimati prima del primo Ottobre, per garantire il rispetto del calendario scolastico anche ai bambini dell'Infanzia, propone di iniziare le lezioni il 22 Settembre, adottando soluzioni temporanee, che prevedono l'utilizzo di aule e spazi la cui destinazione d'uso sarà modificata dopo il completamento dei lavori.

**PUNTI N ed O :Comunicazioni della DS, Varie ed eventuali**

Non essendoci ulteriori comunicazioni e interventi, la seduta è tolta alle ore 12.15.

Il segretario

Il Presidente