



Scuola dell'infanzia - primaria e secondaria di I grado

Via Bechi Luserna, 08015 **MACOMER** - tel. 0785/70081 - Fax 0785/749324 - C. F. 93036600919
nuic86700g@istruzione.it - nuic86700g@pec.istruzione.it
www.binnadalmasso.edu.it

I.C.2 BINNA-DALMASSO MACOMER
Prot. 0001854 del 07/04/2021
01-01 (Uscita)

Macomer, 07.04.2021

**Alla RSU di istituto
Alle OO.SS. Territoriali**

Al DSGA-facente funzioni
A tutto il personale docente e ATA

Albo-Sito-Atti

Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;

Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;

Visto l'art.25 del D.lgs. nr.165 del 31/03/2001;

Visto il CCNL scuola vigente;

Visto il Contratto Integrativo di Istituto ultimo vigente;

Vista L'Ordinanza del sindaco di Macomer n. 15 del 06 aprile 2021, **ULTERIORI MISURE PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19. ORDINANZA CONTINGIBILE E URGENTE PER LA TUTELA DELLA SALUTE PUBBLICA IN CITTÀ – SOSPENSIONE TEMPORANEA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA PER LE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO, FINO ALLA DATA DEL 14 APRILE 2021;**

Vista la direttiva relativa a obiettivi e indirizzi dell'attività dei servizi generali e amministrativi a.s. 2020/2021;

Vista la comunicazione dell'USP di Nuoro, prot. n. 1601 del 23.03.2021;

Visto il piano delle attività proposto dal DSGA facente funzioni;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
D E T E R M I N A**

di adottare il piano delle Attività proposto dal Direttore dei servizi amministrativi e generali come di seguito riportato.

Modalità di funzionamento

Il regolare funzionamento degli uffici dell'istituzione scolastica è garantito, in via ordinaria nel periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza (7-14 aprile 2021).

La presenza del personale ATA, collaboratore scolastico, nei plessi di Macomer, sarà limitata alle necessità di completare la pulizia dei locali scolastici e garantire la salvaguardia dei materiali deperibili.

Tutto il personale collaboratore scolastico fruirà ferie e/o recuperi relativi all'a. s. 2019-2020 nel periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza (07-14 aprile 2021).

Sul sito web dell'istituzione scolastica rimangono i numeri di telefono e gli indirizzi e-mail attraverso i quali l'utenza potrà richiedere informazioni ed inoltrare istanze.

Il ricevimento dell'utenza sarà assicurato in presenza e previo appuntamento.

Organizzazione del servizio

Alla luce del piano delle attività proposto dal DSGA ed adottato dal dirigente scolastico, le prestazioni lavorative sono così riorganizzate:

DSGA - la prestazione lavorativa avverrà in *presenza dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00*

Personale Assistente Amministrativo e docenti utilizzati nelle mansioni del personale amministrativo (inidonei all'insegnamento):

svolgimento dell'attività lavorativa in presenza e in smart working dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 14:00.

Modalità di Turnazione

	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
Unità 1.	X	X	X	X	X	X
Unità 2	Smart working	Smart working	Smart working	Smart working	Smsrt working	Smart working
Unità 3	X	X	X	X	X	X
Unità 4	X	X	X	X	X	X
Unità 5	X	X	X	X	X	X

Collaboratori scolastici:

Il personale assicurerà la presenza nei locali del rispettivo plesso di assegnazione secondo la seguente turnazione:

	Giovedì 8 aprile	Venerdì 9 aprile	Sabato 10 aprile	Lunedì 12 aprile	Martedì 13 aprile	Mercoledì 14 aprile
Sede Centrale	Unità 11 Unità 13	Unità 11 Unità 13	Unità 11 Unità 13	Unità 11 Unità 13	Unità 11 Unità 13	Unità 11 Unità 13
Infanzia V.le Nenni	Unità 7 Unità 8	Unità 7 Unità 8	Unità 7 Unità 8	Unità 7 Unità 8	Unità 7 Unità 8	
Primaria						

Padru 'e Lampadas	Unità 3	Unità 3	Unità 3	Unità 3	Unità 3	Unità 3
Primaria	Unità 5	Unità 5	Unità 5	Unità 5	Unità 5	Unità 5
Sertinu	Unità 6	Unità 6	Unità 6	Unità 6	Unità 6	Unità 6

I collaboratori scolastici con contratto a T. D. fino al termine delle lezioni (12. 06.2021), non inseriti nei turni come sopra indicati, fruiranno delle ferie già maturate, ai sensi dell'art. 13 CCNL 2006-2009, commi 10-12. Quindi rientreranno in servizio, in presenza, nei plessi di assegnazione, il giorno successivo all'esaurimento delle medesime (ferie).

Relazioni sindacali di istituto

Della presente determina è data informazione alla Rsu dell'istituto e alle Organizzazioni Sindacali territoriali come previsto dall'art.5 del CCNL 2016/19 del comparto Istruzione e Ricerca sezione Scuola.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Antonina Caradonna
(Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del art. 3, co. 2 del D. Lgs 39/93

